



Zespół Szkół w Czudcu

ul. Parkowa 7, 38 – 120 Czudec

tel./ fax. 017 277-10-13 e-mail: zs_czudec@poczta.wp.pl

www.zs czudec.pl

1. Procedury kwalifikowania kandydatów do klas pierwszych szkół ponadpodstawowych w Zespole Szkół w Czudcu w roku szkolnym 2023/2024

Regulamin opracowano na podstawie:

- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U.2021.1082),
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół i placówek (Dz.U.2019.1737).
- Zmiana ustawy - Prawo oświatowe, ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz.U.2018.2245).
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. z 2020 r. poz. 493 ze zm.).
- Zarządzenie Nr 1/2023 Podkarpackiego Kuratora Oświaty z dnia 30 stycznia 2023 r. w sprawie określenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów, na semestr pierwszy klas I publicznych szkół policealnych, publicznych branżowych szkół II stopnia oraz publicznych szkół podstawowych dla dorosłych i liceów ogólnokształcących dla dorosłych, na rok szkolny 2023/2024 w województwie podkarpackim, załącznik nr.1 oraz załącznik nr 1,2, 3.Statutu Zespołu Szkół w Czudcu.

§ 1

Szkolna Komisja Rekrutacyjna

1. W Zespole Szkół w Czudcu tworzy się Szkolną Komisję Rekrutacyjną powołaną przez dyrektora szkoły w terminie do 01.03.2023 roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, na który odbywa się nabór.
2. W skład komisji rekrutacyjnej przeprowadzającej postępowanie rekrutacyjne szkoły wchodzi co najmniej 3 nauczycieli tej szkoły w tym:
 - przewodniczący,
 - inni nauczyciele w ilości zależnej od potrzeb postępowania rekrutacyjnego.
3. W skład komisji rekrutacyjnej nie mogą wchodzić:
 - dyrektor szkoły, w której działa komisja rekrutacyjna,
 - osoba, której dziecko uczestniczy w postępowaniu rekrutacyjnym prowadzonym do danej szkoły.
4. Dyrektor szkoły może dokonywać zmian w składzie komisji rekrutacyjnej, w tym zmiany osoby wyznaczonej na przewodniczącego.
5. Do zadań Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej należy w szczególności:
 - zapewnienie warunków umożliwiających przeprowadzenie sprawdzianu uzdolnień kierunkowych (jeśli jest taka potrzeba);
 - sporządzenie listy kandydatów, zawierającej imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej, w przypadku, których zweryfikowano wniosek, o którym mowa w art. 149 ustawy - Prawo oświatowe, w tym zweryfikowano



Zespół Szkół w Czudcu

ul. Parkowa 7, 38 – 120 Czudec

tel./ fax. 017 277-10-13 e-mail: zs_czudec@poczta.wp.pl

www.zszczudec.pl

- spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym;
 - sporządzenie informacji o podjętych czynnościach, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy Prawo oświatowe;
 - sporządzenie informacji o uzyskanych przez poszczególnych kandydatów wynikach sprawdzianów, prób sprawności fizycznej, rozmowy kwalifikacyjnej lub badań uzdolnień kierunkowych (jeśli jest taka potrzeba),
 - sporządzenie informacji o liczbie punktów przyznanych poszczególnym kandydatom po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego lub postępowania uzupełniającego;
 - sporządzenie listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych oraz sporządzenie listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych,
 - sporządzenie protokołu postępowania rekrutacyjnego wg wzoru
6. Przewodniczący komisji rekrutacyjnej umożliwia członkom komisji zapoznanie się z wnioskami o przyjęcie do szkoły lub na kwalifikacyjny kurs zawodowy i załączonymi do nich dokumentami oraz ustala dni i godziny posiedzeń komisji.
7. Posiedzenia komisji rekrutacyjnej zwołuje i prowadzi przewodniczący komisji.
8. Prace komisji rekrutacyjnej są prowadzone, jeżeli w posiedzeniu komisji bierze udział co najmniej 2/3 osób wchodzących w skład komisji.
9. Osoby wchodzące w skład komisji rekrutacyjnej są obowiązane do nieujawniania informacji o przebiegu posiedzenia komisji i podjętych rozstrzygnięciach, które mogą naruszać dobra osobiste kandydata lub jego rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników szkoły.
10. W sytuacjach szczególnych związanych ze stanami nadzwyczajnymi ogłoszonymi na terenie kraju lub województwa posiedzenie komisji może odbywać się w sposób zdalny, przy czym głosowanie powinno być przeprowadzone w sposób wykluczający ingerencję osób postronnych i przeprowadzone w sposób zapewniający ochronę danych osobowych kandydatów i ich opiekunów.
11. Protokoły postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego zawierają:
- datę posiedzenia komisji rekrutacyjnej,
 - imiona i nazwiska przewodniczącego oraz członków komisji obecnych na posiedzeniu,
 - informacje o czynnościach lub rozstrzygnięciach podjętych przez komisję rekrutacyjną w ramach przeprowadzanego postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego,
 - liczbę uczniów przyjętych do:
 - Liceum Ogólnokształcącego,
 - Liceum Ogólnokształcącego oddział pożarniczo – ratowniczy,
 - Technikum z podziałem na liczbę uczniów w poszczególnych zawodach,
 - Branżowej Szkoły I Stopnia z podziałem na: liczbę uczniów w poszczególnych zawodach i liczbę uczniów wybierających język angielski lub język niemiecki jako język obcy nowożytny nauczany w szkole branżowej,
 - liczbę przyjętych słuchaczy do:
 - Branżowej Szkoły II Stopnia,
 - podpisy przewodniczącego i członków komisji rekrutacyjnej.
12. Do protokołów postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, załącza się listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych sporządzone przez komisję rekrutacyjną w ramach przeprowadzanego postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego.



Zespół Szkół w Czudcu

ul. Parkowa 7, 38 – 120 Czudec

tel./ fax. 017 277-10-13 e-mail: zs_czudec@poczta.wp.pl

www.zszczudec.pl

§ 2

Przyjmowanie zgłoszeń kandydatów

1. Kandydaci ubiegający się o przyjęcie do szkoły składają dokumenty w terminie określonym przez Podkarpackiego Kuratora Oświaty - § 4 terminy rekrutacji.
2. Wymaganą dokumentację stanowią:

Dla kandydatów ubiegających się o przyjęcie do:

czteroletniego Liceum Ogólnokształcącego:

- podanie o przyjęcie do szkoły z wpisanym numerem PESEL (wydruk z systemu elektronicznej rekrutacji),
- świadectwo ukończenia ośmioletniej szkoły podstawowej oraz zaświadczenie o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty,
- zaświadczenie Podkarpackiego Kuratora Oświaty o uzyskaniu tytułu finalisty konkursu wojewódzkiego,
- karta zdrowia ucznia (przekazywana jest bezpośrednio przez ucznia lub opiekuna prawnego do higienistki szkolnej),
- dwie fotografie (opisane na odwrocie: imię i nazwisko, data urodzenia, adres zamieszkania),
- opinia publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej (jeżeli kandydat taki dokument posiada),
- oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów o rezygnacji z możliwości uczestnictwa ucznia w zajęciach wychowania do życia w rodzinie,
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na wykorzystanie wizerunku w zakresie realizacji działań związanych z promocją Szkoły,
- oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów o uczestnictwie uczniów w lekcjach religii/etyki organizowanych przez szkołę

czteroletniego Liceum Ogólnokształcącego oddział pożarniczo- ratowniczy

- podanie o przyjęcie do szkoły z wpisanym numerem PESEL (wydruk z systemu elektronicznej rekrutacji),
- świadectwo ukończenia ośmioletniej szkoły podstawowej oraz zaświadczenie o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty,
- zaświadczenie Podkarpackiego Kuratora Oświaty o uzyskaniu tytułu finalisty konkursu wojewódzkiego,
- karta zdrowia ucznia (przekazywana jest bezpośrednio przez ucznia lub opiekuna prawnego do higienistki szkolnej),
- dwie fotografie (opisane na odwrocie: imię i nazwisko, data urodzenia, adres zamieszkania),
- opinia publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej (jeżeli kandydat taki dokument posiada),
- oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów o rezygnacji z możliwości uczestnictwa ucznia w zajęciach wychowania do życia w rodzinie,
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na wykorzystanie wizerunku w zakresie realizacji działań związanych z promocją Szkoły,
- oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów o uczestnictwie uczniów w lekcjach religii/etyki organizowanych przez szkołę,
- oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów o braku przeciwwskazań do przeprowadzenia testu sprawności



Zespół Szkół w Czudcu

ul. Parkowa 7, 38 – 120 Czudec

tel./ fax. 017 277-10-13 e-mail: zs_czudec@poczta.wp.pl

www.zszczudec.pl

pięcioletniego Technikum:

- podanie o przyjęcie do szkoły z wpisanym numerem PESEL, (wydruk z systemu elektronicznej rekrutacji),
- świadectwo ukończenia ośmioletniej szkoły podstawowej oraz zaświadczenie o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty,
- zaświadczenie Podkarpackiego Kuratora Oświaty o uzyskaniu tytułu finalisty konkursu wojewódzkiego,
- karta zdrowia ucznia (przekazywana jest bezpośrednio przez ucznia lub opiekuna prawnego do higienistki szkolnej),
- dwie fotografie (opisane na odwrocie: imię i nazwisko, data urodzenia, adres zamieszkania),
- zaświadczenie (dyplom) o osiągnięciach sportowych lub artystycznych na szczeblu powiatowym, wojewódzkim, ponadwojewódzkim,
- opinia publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej (jeżeli kandydat taki dokument posiada),
- zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu (dokument skierowania podpisany przez dyrektora wydaje komisja rekrutacyjna),
- oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów o uczestnictwie uczniów w lekcjach religii/etyki organizowanych przez szkołę,
- oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów o rezygnacji z możliwości uczestnictwa ucznia w zajęciach wychowania do życia w rodzinie,
- oświadczenie rodzica/prawnego opiekuna o wyrażeniu zgody na wykorzystanie wizerunku w zakresie realizacji działań związanych z promocją Szkoły,
- oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów dotyczące nauki języków obcych nowożytnych,
- oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów o miejscu odbywania się zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

Dla kandydatów ubiegających się o przyjęcie do Branżowej Szkoły I Stopnia:

- podanie o przyjęcie do szkoły z wpisanym numerem PESEL, (wydruk z systemu elektronicznej rekrutacji),
- świadectwo ukończenia ośmioletniej szkoły podstawowej oraz zaświadczenie o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty,
- karta zdrowia ucznia (przekazywana jest bezpośrednio przez ucznia lub opiekuna prawnego do higienistki szkolnej),
- zaświadczenie Podkarpackiego Kuratora Oświaty o uzyskaniu tytułu finalisty konkursu wojewódzkiego,
- dwie fotografie (opisane na odwrocie: imię i nazwisko, data urodzenia, adres zamieszkania),
- zaświadczenie (dyplom) o osiągnięciach sportowych lub artystycznych na szczeblu powiatowym, wojewódzkim, ponadwojewódzkim,
- opinia/orzeczenie publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, wydana w sprawie dotyczącej zdrowia, wychowania i edukacji ucznia,
- zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu, (dokument skierowania podpisany przez dyrektora wydaje komisja rekrutacyjna),
- oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów o uczestnictwie uczniów w lekcjach religii/etyki organizowanych przez szkołę,



Zespół Szkół w Czudcu

ul. Parkowa 7, 38 – 120 Czudec

tel./ fax. 017 277-10-13 e-mail: zs_czudec@poczta.wp.pl

www.zszczudec.pl

- oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów o rezygnacji z możliwości uczestnictwa ucznia w zajęciach wychowania do życia w rodzinie,
- oświadczenie rodzica/prawnego opiekuna o wyrażeniu zgody na wykorzystanie wizerunku w zakresie realizacji działań związanych z promocją Szkoły,
- oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów dotyczące nauki języków obcych nowożytnych,
- oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów o miejscu odbywania się zajęć dydaktyczno-wychowawczych,
- oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów o miejscu odbywania się praktycznej nauki zawodu (zajęć praktycznych),
- oświadczenie rodziców/ prawnych opiekunów o wyrażeniu zgody do uczęszczania do klasy wielozawodowej,
- skierowanie młodocianego pracownika na naukę doksztalającą w szkole.

Dla kandydatów ubiegających się o przyjęcie do Branżowej Szkoły II Stopnia:

- podanie o przyjęcie do szkoły z wpisaniem numerem PESEL,
 - świadectwo ukończenia Branżowej Szkoły I Stopnia lub Zasadniczej Szkoły Zawodowej,
 - zaświadczenie o zawodzie nauczonym w Branżowej Szkole I Stopnia, którego zakres odpowiada pierwszej kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie nauczonym w Branżowej Szkole II Stopnia,
 - dwie fotografie (opisane na odwrocie: imię i nazwisko, data urodzenia, adres zamieszkania),
 - zaświadczenie (dyplom) o osiągnięciach sportowych lub artystycznych na szczeblu powiatowym, wojewódzkim, ponadwojewódzkim,
 - opinia publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej (jeżeli kandydat taki dokument posiada),
 - zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu, (skierowania wydaje komisja rekrutacyjna),
 - oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na wykorzystanie wizerunku w zakresie realizacji działań związanych z promocją Szkoły.
3. Przy składaniu wymaganej dokumentacji do wszystkich szkół na podbudowie ośmioletniej szkoły podstawowej kandydata obowiązuje nabór drogą elektroniczną.
 4. Oryginały świadectwa ukończenia ośmioletniej szkoły podstawowej i zaświadczenia o egzaminie ósmoklasisty kandydaci dostarczają, jako potwierdzenie woli podjęcia nauki w szkole w terminie określonym w § 4 – terminy rekrutacji.
 5. Branżowa Szkoła II Stopnia prowadzi nabór w formie tradycyjnej (papierowej) w sekretariacie szkoły, składanie podań według wzoru.

§ 3

Kwalifikowanie kandydatów do poszczególnych typów szkół w Zespole Szkół w Czudcu

1. Podstawą zakwalifikowania kandydatów do klasy pierwszej szkoły ponadpodstawowej jest osiągnięcie określonych przez Szkolną Komisję Rekrutacyjną progów punktowych stanowiących wynik, będący sumą uzyskanych punktów.
2. Do Liceum Ogólnokształcącego, Technikum i BS I stopnia **nie** będą przyjmowani kandydaci z orzeczeniem o niepełnosprawności intelektualnej.
3. Kandydaci z orzeczeniem o niepełnosprawności co najwyżej w stopniu lekkim mogą zostać przyjęci do Szkoły Branżowej I stopnia kształcącej w zawodach pomocniczych.



Zespół Szkół w Czudcu

ul. Parkowa 7, 38 – 120 Czudec

tel./ fax. 017 277-10-13 e-mail: zs_czudec@poczta.wp.pl

www.zszczudec.pl

4. Do klas pierwszych szkół ponadpodstawowych przyjmuje się absolwentów ośmioletniej szkoły podstawowej, którzy **nie** ukończyli 18 roku życia.
5. O przyjęciu uczniów powracających z zagranicy decyduje dyrektor szkoły na podstawie świadectwa wydanego przez szkołę za granicą i sumy lat nauki szkolnej ucznia.
6. Przedmioty uwzględniane w postępowaniu rekrutacyjnym we wszystkich typach szkół ponadpodstawowych: **język polski, matematyka** i dodatkowo:

LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE

- geografia
- historia
- **próg punktowy 50 pkt**

LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE – ODDZIAŁ POŻARNICZO - RATOWNICZY

- język angielski
- biologia
- **próg punktowy 70 pkt**

TECHNIKUM

technik budownictwa :

- fizyka
- geografia
- **próg punktowy 50 pkt**

technik robót wykończeniowych w budownictwie:

- geografia
- informatyka
- **próg punktowy 50 pkt**

technik żywienia i usług gastronomicznych:

- geografia
- biologia
- **próg punktowy 50 pkt**

technik hotelarstwa:

- geografia
- informatyka
- **próg punktowy 50 pkt**

technik architektury krajobrazu:

- geografia
- informatyka
- **próg punktowy 50 pkt**

technik usług kelnerskich:

- geografia
- informatyka
- **próg punktowy 50 pkt**

SZKOŁA BRANŻOWA I STOPNIA:

wszystkie zawody

- język obcy
- informatyka
- **próg punktowy - do wyczerpania limitu miejsc**



Zespół Szkół w Czudcu

ul. Parkowa 7, 38 – 120 Czudec

tel./ fax. 017 277-10-13 e-mail: zs_czudec@poczta.wp.pl

www.zsczudec.pl

pracownik pomocniczy obsługi hotelowej*

- o geografia
- o historia

pracownik pomocniczy gastronomii*

- o biologia
- o geografia

próg punktowy - do wyczerpania limitu miejsc

- Na semestr pierwszy klasy I Branżowej Szkoły II Stopnia przyjmuje się:
 - kandydatów, którzy ukończyli Branżową Szkołę I Stopnia w okresie 5 lat szkolnych poprzedzających rok szkolny, na który ubiegają się o przyjęcie do Branżowej Szkoły II Stopnia.
- Obowiązkowy kwalifikacyjny kurs zawodowy organizuje szkoła w porozumieniu z Centrum Kształcenia Zawodowego.
- Forma kształcenia: dzienna, zaoczna:** do wyczerpania limitu miejsc.
- W przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunek posiadania świadectwa ukończenia Branżowej Szkoły I stopnia lub Zasadniczej Szkoły Zawodowej oraz zaświadczenie o zawodzie nauczonym w Branżowej Szkole I stopnia, którego zakres odpowiada pierwszej kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie nauczonym w Branżowej Szkole II stopnia niż liczba wolnych miejsc w szkole, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, brane są pod uwagę łącznie następujące kryteria:
 - wymienione na świadectwie ukończenia Branżowej Szkoły I Stopnia oceny z języka polskiego i matematyki oraz dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych ogólnokształcących: informatyka, język niemiecki
 - świadectwo ukończenia Branżowej Szkoły I Stopnia z wyróżnieniem,
- Na podstawie: Rozporządzenie Ministra Edukacji narodowej z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół i placówek (Dz.U. z 2019 r. poz. 1737) ustala się co następuje:
 - Kandydat ubiegający się o przyjęcie do klasy pierwszej **SZKOŁY PONADPODSTAWOWEJ** może otrzymać w postępowaniu rekrutacyjnym **maksymalnie 200 punktów**, w tym:
 - Punkty za egzamin przeprowadzany w ostatnim roku nauki w szkole podstawowej – maksymalnie **100 punktów** możliwych do uzyskania.
 - Punkty za świadectwo: oceny z j. polskiego, matematyki i dwóch wybranych przedmiotów, szczególne osiągnięcia, świadectwo ukończenia szkoły z wyróżnieniem oraz aktywność społeczną - maksymalnie **100 punktów** możliwych do uzyskania.
 - W przypadku kandydatów do liceum ogólnokształcącego – oddział pożarniczo – ratowniczy dodatkowo wyniki z testu sprawności.

b) Kryteria rekrutacji:

1) do klasy pierwszej szkoły ponadpodstawowej Liceum Ogólnokształcącego, Technikum i Branżowej Szkoły I Stopnia (przeliczanie na punkty):

KRYTERIA DLA ABSOLWENTÓW SZKOŁY PODSTAWOWEJ	Maksymalna liczba punktów
PUNKTY ZA ŚWIADECTWO w tym:	100 pkt
ocena z języka polskiego (za ocenę celujący)	18 pkt



Zespół Szkół w Czudcu

ul. Parkowa 7, 38 – 120 Czudec

tel./ fax. 017 277-10-13 e-mail: zs_czudec@poczta.wp.pl

www.zs czudec.pl

ocena z matematyki (za ocenę celujący)	18 pkt
ocena z I przedmiotu (za ocenę celujący)	18 pkt
ocena z II przedmiotu (za ocenę celujący)	18 pkt
szczególne osiągnięcia	18 pkt
świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem	7pkt
aktywność społeczna w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu	3pkt
PUNKTY ZA EGZAMIN ÓSMIOKLASISTY w tym:	100 pkt
wynik z języka polskiego	100% x 0,35 = 35pkt
wynik z matematyki	100% x 0,35 = 35pkt
wynik z języka obcego nowożytnego	100% x 0,30 = 30pkt

w przypadku przeliczania na punkty ocen z zajęć edukacyjnych wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej za oceny wyrażone w stopniu:

- a) celującym – przyznaje się po **18 punktów**;
- b) bardzo dobrym – przyznaje się po **17 punktów**;
- c) dobrym – przyznaje się po **14 punktów**;
- d) dostatecznym – przyznaje się po **8 punktów**;
- e) dopuszczającym – przyznaje się po **2 punkty**.

w przypadku przeliczania na punkty wyników z testu sprawności dla Liceum Ogólnokształcącego oddział pożarniczo – ratowniczy:

- a) 95-100- przyznaje się **18 pkt**
- b) 80-94- przyznaje się **17 pkt**
- c) 60-79- przyznaje się **14 pkt**
- d) 40-59- przyznaje się **8 pkt**
- e) 20-39- przyznaje się **2 pkt**

Dla Kandydatów, którzy zostali **zwolnieni z części lub całości egzaminu ósmoklasisty**, liczbę punktów za ten egzamin ustala się przeliczając na punkty oceny uzyskane na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, w sposób określony w § 8 Rozporządzenia Ministra Edukacji narodowej z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół i placówek (Dz.U. z 2019 r. poz. 1737)

2) na semestr 1 Branżowej Szkoły II Stopnia (przeliczenie na punkty):

KRYTERIA DLA ABSOLWENTÓW BRANŻOWEJ SZKOŁY I STOPNIA	Maksymalna liczba punktów
PUNKTY ZA ŚWIADECTWO w tym:	100 pkt
ocena z języka polskiego (za ocenę celujący)	18 pkt
ocena z matematyki (za ocenę celujący)	18 pkt
ocena z I przedmiotu (za ocenę celujący)	18 pkt
ocena z II przedmiotu (za ocenę celujący)	18 pkt



Zespół Szkół w Czudcu

ul. Parkowa 7, 38 – 120 Czudec

tel./ fax. 017 277-10-13 e-mail: zs_czudec@poczta.wp.pl

www.zszczudec.pl

szczególne osiągnięcia	18 pkt
świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem	7 pkt

w przypadku przeliczania na punkty ocen z zajęć edukacyjnych wymienionych na świadectwie ukończenia Branżowej Szkoły I Stopnia za oceny wyrażone w stopniu:

- a) celującym – przyznaje się po **18 punktów**;
- b) bardzo dobrym – przyznaje się po **17 punktów**;
- c) dobrym – przyznaje się po **14 punktów**;
- d) dostatecznym – przyznaje się po **8 punktów**;
- e) dopuszczającym – przyznaje się po **2 punkty**.

12. Zasady przyznawania punktów za szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej:

Szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie	Liczba punktów
1/ uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień	• tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 10 punktów, • tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 7 punktów, • tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów;
2/ uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu międzynarodowym lub ogólnopolskim albo turniejem o zasięgu ogólnopolskim:	• tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 10 punktów, • tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 4 punktów, • tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 3 punktów,
3/ uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:	• dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 10 punktów, • dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 7 punktów, • dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów, • tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 7 punktów, • tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów, • tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 3 punkty;
4/ uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem albo turniejem	• dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem



Zespół Szkół w Czudcu

ul. Parkowa 7, 38 – 120 Czudec

tel./ fax. 017 277-10-13 e-mail: zs_czudec@poczta.wp.pl

www.zszczudec.pl

o zasięgu ponadwojewódzkim lub wojewódzkim:

- nauczania szkoły artystycznej - przyznaje się **10 punktów**, dwóch lub więcej tytułów laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - przyznaje się **7 punktów**,
- dwóch lub więcej tytułów finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - przyznaje się **5 punktów**,
- tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - przyznaje się **7 punktów**,
- tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - przyznaje się **3 punktów**,
- tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - przyznaje się **2 punktów**;

5/ uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy innych niż wyżej wymienione, artystycznych lub sportowych organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:

- międzynarodowym – przyznaje się **4 punkty**,
- krajowym – przyznaje się **3 punkty**,
- wojewódzkim – przyznaje się **2 punkty**,
- powiatowym – przyznaje się **1 punkt**,

w przypadku gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie z takich samych zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, na tym samym szczeblu oraz z tego samego zakresu, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej przyznaje się jednorazowo punkty za najwyższe osiągnięcie tego ucznia w tych zawodach z tym że maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi **18 punktów**.

13. O przyjęciu do szkoły będzie decydowała kolejność na liście, ustalona w oparciu o liczbę punktów uzyskanych w postępowaniu kwalifikacyjnym.
14. Kandydaci, którzy uzyskali ocenę naganą zachowania nie mogą uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym bez zgody dyrektora Zespołu Szkół w Czudcu.
15. Do Liceum Ogólnokształcącego oddział pożarniczo-ratowniczy kwalifikowani są kandydaci z co najmniej dobrą oceną zachowania.

§ 4

Terminy rekrutacji

1. Terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, a także terminy składania dokumentów, do klas I publicznych szkół ponadpodstawowych: czteroletniego Liceum Ogólnokształcącego, pięcioletniego Technikum i Branżowej Szkół I Stopnia na rok szkolny 2023/2024 na terenie województwa podkarpackiego:



Zespół Szkół w Czudcu

ul. Parkowa 7, 38 – 120 Czudec

tel./ fax. 017 277-10-13 e-mail: zs_czudec@poczta.wp.pl

www.zszczudec.pl

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
	2	3	4
1	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej wraz z dokumentami z wyłączeniem szkół i oddziałów dwujęzycznych i oddziałów międzynarodowych, oddziałów przygotowania wojskowego, oddziałów wymagających od kandydatów szczególnych indywidualnych predyspozycji oraz szkół i oddziałów prowadzących szkolenie sportowe.	od 15.05.2023 r. do 16.06.2023 r. do godz. 15.00	od 25.07.2023 r. do 28.07.2023 r. do godz. 15.00
2	Przeprowadzenie prób sprawności fizycznej	07.06.2023 r. godz. 9:00	II termin*
3	Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej i zaświadczenie o wynikach egzaminu ósmoklasisty.	od 23.06.2023 r. do 10.07.2023 r. do godz. 15.00	-----
4	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków poświadczanych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności.	do 10.07.2023 r.	do 28.07.2023 r.
5	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym okoliczności zweryfikowanych przez wójta(burmistrza, prezydenta) wskazanych w oświadczeniach.	do 15.07.2023 r.	do 02.08.2023 r.
6	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	do 17.07.2023 r. do godz. 12.00	do 03.08.2023 r. do godz. 12.00
7	Podanie do wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywny wyniki prób sprawności fizycznej.	12.06.2023 r.	II termin*
8	Wydanie przez szkołę prowadzącą kształcenie zawodowe skierowań na badania lekarskie, o których mowa w art.134 ust. 1 pkt 2,4,5 ustawy – Prawo oświatowe	od 15.05.2023 r. do 18.07.2023 r.	od 25.07.2023 r. do 04.08.2023 r.



Zespół Szkół w Czudcu

ul. Parkowa 7, 38 – 120 Czudec

tel./ fax. 017 277-10-13 e-mail: zs_czudec@poczta.wp.pl

www.zsczudec.pl

9	Potwierdzenie przez rodzica kandydata albo kandydata pełnoletniego woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu zewnętrznego, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej, a w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe: zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu oraz odpowiednio orzeczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdem.	od 17.07.2023 r. do 21.07.2023 r. do godz. 15.00	od 03.08.2023 r. do 10.08.2023 r. do godz. 15 ⁰⁰
10	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	24.07.2023 r. do godz. 12 ⁰⁰	11.08.2023 r. do godz. 12 ⁰⁰
11	Poinformowanie przez dyrektora szkoły Kuratora Oświaty o liczbie wolnych miejsc w szkole.	do 24.07.2023 r. do godz. 14 ⁰⁰	do 11.08.2023 r. do godz. 14 ⁰⁰
12	Opublikowanie przez Podkarpackiego Kuratora Oświaty informacji o liczbie wolnych miejsc w szkołach ponadpodstawowych w województwie.	do 25.07.2023 r. do godz. 15.00	11.08.2023 r. do godz. 15.00
13	Wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.	do 27.07.2023 r.	do 14.08.2023 r.
14	Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia.	do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.	
15	Wniesienie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia.	
16	Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły.	

*W sytuacjach wyjątkowych będzie ustalony dodatkowy termin testu sprawności fizycznej indywidualnie dla potrzeb kandydatów. Wyniki podawane będą na bieżąco.

2. Terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów, na pierwszy semestr klas I publicznych branżowych szkół II stopnia na rok szkolny 2023/2024 na terenie województwa podkarpackiego



Zespół Szkół w Czudcu

ul. Parkowa 7, 38 – 120 Czudec

tel./ fax. 017 277-10-13 e-mail: zs_czudec@poczta.wp.pl

www.zszczudec.pl

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
	2	3	4
1	Złożenie wniosku o przyjęcie do branżowej szkoły II stopnia wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	do 28.06.2023r.	do 17.07.2022r.
2	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do branżowej szkoły II stopnia i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków poświadczanych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności.	do 28.06.2023 r.	do 17.07.2022r.
3	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do branżowej szkoły II stopnia i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym potwierdzonych przez wójta (burmistrza lub prezydenta) okoliczności wskazanych w oświadczeniach	do 03.07.2023 r.	do 22.07.2023 r.
4	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	do 04.07.2023 r. do godz. 12.00	do 24.07.2023 r. do godz. 1200
5	Wydanie przez szkołę prowadzącą kształcenie zawodowe skierowania na badanie lekarskie kandydatowi, który dokonał wyboru kształcenia wdanym zawodzie	do 05.07.2023 r.	do 25.07.2023 r.
6	Potwierdzenie przez rodzica kandydata albo kandydata pełnoletniego woli przyjęcia w postaci przedłożenia: W przypadku ubiegania się o przyjęcie do branżowej szkoły II stopnia: -oryginału świadectwa ukończenia branżowej szkoły I stopnia lub zasadniczej szkoły zawodowej -zaświadczenia o zawodzie nauczonym w branżowej szkole I stopnia lub zasadniczej szkole zawodowej W przypadku ubiegania się do branżowej szkoły II stopnia: - zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia nauki zawodu lub odpowiednio	od 04.07.2023 r. do 11.07.2023 r. do godz.15.00	od 24.07.2023 r. do 28.08.2023 r. do godz.15.00



Zespół Szkół w Czudcu

ul. Parkowa 7, 38 – 120 Czudec

tel./ fax. 017 277-10-13 e-mail: zs_czudec@poczta.wp.pl

www.zs czudec.pl

	- orzeczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami		
7	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	12.07.2023 r. do godz. 12.00	31.07.2023 r. do godz. 12.00
8	Wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	do 15.07.2023 r.	do 03.08.2023 r.
9	Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia	do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	
10	Wniesienie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia	

Zgodnie z art. 154 ust. 9 ustawy², komisja rekrutacyjna, w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, rozpatruje w postępowaniu uzupełniającym wnioski kandydata złożony po terminie określonym powyżej, jeżeli szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami.

§ 5

Postanowienia końcowe

1. Ogłoszenie listy kandydatów przyjętych do Zespołu Szkół w Czudcu oraz termin zakończenia postępowania rekrutacyjnego do klas pierwszych określony jest przez Podkarpackiego Kuratora Oświaty.
2. O decyzji komisji zawiadamia się kandydatów przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.
3. Protokół z postępowania rekrutacyjnego, pełny wykaz kandydatów zakwalifikowanych i tych którzy nie zostali zakwalifikowani, informacje o uzyskanych punktach przechowywane są w szkole nie krócej niż przez 1 rok.
4. Odwołania od decyzji Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej mogą być zgłaszane dyrektorowi szkoły w terminie określonym przez Podkarpackiego Kuratora Oświaty.
5. Każdy uczeń realizuje 2 przedmioty w zakresie rozszerzonym.

Załączniki:

1. Wzór protokołu Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej – załącznik nr 1,
2. Deklaracja rodziców / prawnych opiekunów - udziału dziecka w zajęciach z przedmiotu religii – załącznik nr 2,
3. Deklaracja rodziców / prawnych opiekunów dotycząca uczestnictwa dziecka w zajęciach wychowanie do życia w rodzinie – załącznik nr 3,
4. Zgoda na przetwarzanie wizerunku – załącznik nr 4,
5. Oświadczenie rodziców / prawnych opiekunów o miejscu odbywania się zajęć dydaktyczno-wychowawczych – załącznik nr 5,
6. Oświadczenie rodziców / prawnych opiekunów o miejscu odbywania praktycznej nauki zawodu (zajęć praktycznych) – załącznik nr 6,
7. Oświadczenie rodziców / prawnych opiekunów o wyrażeniu zgody na uczęszczanie do klasy wielozawodowej – załącznik nr 7,



Zespół Szkół w Czudcu

ul. Parkowa 7, 38 – 120 Czudec

tel./ fax. 017 277-10-13 e-mail: zs_czudec@poczta.wp.pl

www.zszczudec.pl

8. Podanie słuchacza Branżowej Szkoły II Stopnia – załącznik nr 8.
9. Skierowanie młodocianego pracownika na naukę doksztalającą w szkole – załącznik nr 9.
10. Oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów dotyczące nauki języków obcych nowożytnych – załącznik nr 10.
11. Oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów o braku przeciwwskazań do przeprowadzenia testu sprawności – załącznik nr 10.
12. Zasady przeprowadzenia testu sprawności fizycznej dla kandydatów do klasy I Liceum Ogólnokształcącego o profilu pożarniczo-ratowniczym – załącznik nr 12.