

Procedury kwalifikowania kandydatów do klas pierwszych szkół ponadpodstawowych z oddziałami klas pierwszych dotychczasowych szkół ponadgimnazjalnych (dla absolwentów szkół podstawowych i absolwentów gimnazjum) w Zespole Szkół w Czudcu w roku szkolnym 2019/2020

Regulamin opracowano na podstawie:

- ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty z późniejszymi zmianami,
- Zarządzenie Nr 3/2019 Podkarpackiego Kuratora Oświaty z dnia 30 stycznia 2019 r. w sprawie określenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów, do klas 1 publicznych szkół ponadpodstawowych (z oddziałami klas pierwszych dotychczasowych szkół ponadgimnazjalnych: trzyletniego liceum ogólnokształcącego i czteroletniego technikum), do publicznych szkół dla dorosłych i na semestr pierwszy klas 1 publicznych szkół policealnych, na rok szkolny 2019/2020 w województwie podkarpackim. Załącznik nr 1, Załącznik nr 2, Załącznik nr 3 do powyższego zarządzenia.
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 marca 2017r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego na lata szkolne 2017/2018-2019/2020 do trzyletniego liceum ogólnokształcącego, czteroletniego technikum i branżowej szkoły 1 stopnia, dla kandydatów będących absolwentami dotychczasowego gimnazjum.
- Rozporządzenie Ministra Edukacji narodowej z dnia 16 marca 2017 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół i placówek (Dz.U.z 2017 r. poz. 610).
- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe Art.; 149, 150, 154, 155, 158, 161, 165, 187,
- Statutu Zespołu Szkół w Czudcu

- **1**

Szkolna Komisja Rekrutacyjno-Kwalifikacyjna

1. W Zespole Szkół w Czudcu tworzy się Szkolną Komisję Rekrutacyjno-Kwalifikacyjną.
2. Szkolną Komisję Rekrutacyjno-Kwalifikacyjną powołuje dyrektor szkoły

3. W skład komisji wchodzi:

- Przewodniczący,

- Inni nauczyciele w ilości zależnej od potrzeb postępowania rekrutacyjnego.

Do zadań Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej należy w szczególności:

- podanie do wiadomości kandydatom informacji o warunkach rekrutacji z uwzględnieniem szczegółowych kryteriów przyjęć,

- przeprowadzenie sprawdzianu uzdolnień kierunkowych (jeśli jest taka potrzeba),

- ustalenie i ogłoszenie na podstawie wyników postępowania rekrutacyjnego listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych oraz sporządzenie listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.

- sporządzenie protokołu postępowania rekrutacyjnego.

1. Posiedzenia komisji rekrutacyjnej zwołuje i prowadzi przewodniczący komisji.
2. Prace komisji rekrutacyjnej są prowadzone, jeżeli w posiedzeniu komisji bierze udział co najmniej 2/3 osób wchodzących w skład komisji.
3. Osoby wchodzące w skład komisji rekrutacyjnej są obowiązane do nieujawniania informacji o przebiegu posiedzenia komisji i podjętych rozstrzygnięciach, które mogą naruszać dobra osobiste kandydata lub jego rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników szkoły.
4. Protokoły postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego sporządza się oddzielnie dla rekrutacji absolwentów gimnazjum i absolwentów szkół podstawowych.
5. Protokoły postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego zawierają:

- datę posiedzenia komisji rekrutacyjnej,
- imiona i nazwiska przewodniczącego oraz członków komisji obecnych na posiedzeniu,
- informacje o czynnościach lub rozstrzygnięciach podjętych przez komisję rekrutacyjną w ramach przeprowadzanego postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego,
- liczba uczniów przyjętych do :

- Technikum z podziałem na liczbę uczniów w poszczególnych zawodach,

- Branżowej Szkoły 1 Stopnia z podziałem na: liczbę uczniów w poszczególnych zawodach i liczbę uczniów wybierających język angielski lub język niemiecki jako język obcy nowożytny nauczany w szkole branżowej,

- Liceum Ogólnokształcącego i liczbę osób wybierających język angielski lub język niemiecki

- podpisy przewodniczącego i członków komisji rekrutacyjnej.

6. Do protokołów postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, załącza się listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych sporządzone przez komisję rekrutacyjną w ramach przeprowadzanego postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego.

• 2

Przyjmowanie zgłoszeń kandydatów

1. Kandydaci ubiegający się o przyjęcie do szkoły składają dokumenty w terminie określonym przez Podkarpackiego Kuratora Oświaty - § 4, terminy rekrutacji.
2. Wymaganą dokumentację stanowią:

1. a) **Dla kandydatów ubiegających się o przyjęcie do pięcioletniego Technikum (z oddziałami klas pierwszych dotychczasowego czteroletniego Technikum):**

- podanie o przyjęcie do szkoły z wpisanym numerem PESEL, (wydruk z systemu elektronicznej rekrutacji),
- świadectwo ukończenia gimnazjum lub ośmioletniej szkoły podstawowej oraz zaświadczenie o szczegółowych wynikach egzaminu gimnazjalnego lub egzaminu ósmoklasisty,
- zaświadczenie Podkarpackiego Kuratora Oświaty o uzyskaniu tytułu finalisty konkursu wojewódzkiego,
- karta zdrowia ucznia (przekazywana jest bezpośrednio przez ucznia lub opiekuna prawnego do higienistki szkolnej),
- trzy fotografie (opisane na odwrocie: imię i nazwisko, data urodzenia, adres zamieszkania),
- zaświadczenie (dyplom) o osiągnięciach sportowych lub artystycznych na szczeblu powiatowym, wojewódzkim, ponadwojewódzkim,
- opinia/orzeczenie publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, wydana w sprawie dotyczącej zdrowia, wychowania i edukacji ucznia,
- zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu, (skierowania wydaje komisja rekrutacyjna),
- oświadczenie rodziców lub prawnych opiekunów o uczestnictwie uczniów w lekcjach religii/etyki organizowanych przez szkołę.
- oświadczenie rodziców (prawnych opiekunów) o rezygnacji z możliwości uczestnictwa ucznia w zajęciach wychowania do życia w rodzinie (brak możliwości rezygnacji z zajęć po rozpoczęciu nauki przez ucznia),
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacyjnych oraz wyrażeniu zgodę na umieszczenie wizerunku w mediach (prasa, telewizja, Internet) oraz materiałach drukowanych w zakresie realizacji działań związanych z promocją Szkoły po przyjęciu kandydata do szkoły.

1. b) **Dla kandydatów ubiegających się o przyjęcie do Branżowej Szkoły I Stopnia:**

- podanie o przyjęcie do szkoły z wpisanym numerem PESEL, (wydruk z systemu elektronicznej rekrutacji),
- świadectwo ukończenia gimnazjum lub ośmioletniej szkoły podstawowej oraz zaświadczenie o szczegółowych wynikach egzaminu gimnazjalnego lub egzaminu ósmoklasisty,
- karta zdrowia ucznia (przekazywana jest bezpośrednio przez ucznia lub opiekuna prawnego do higienistki szkolnej),
- zaświadczenie Podkarpackiego Kuratora Oświaty o uzyskaniu tytułu finalisty konkursu wojewódzkiego,
- trzy fotografie (opisane na odwrocie: imię i nazwisko, data urodzenia, adres zamieszkania),
- zaświadczenie (dyplom) o osiągnięciach sportowych lub artystycznych na szczeblu powiatowym, wojewódzkim, ponadwojewódzkim,
- opinia/orzeczenie publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, wydana w sprawie dotyczącej zdrowia, wychowania i edukacji ucznia,
- skierowanie młodocianego pracownika na naukę kształcącą w szkole wypełnione przez pracodawcę, (po przyjęciu do szkoły młodociany pracownik dostarcza kserokopię umowy o pracę potwierdzoną przez pracodawcę za zgodność z oryginałem),
- zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu, (skierowania wydaje komisja rekrutacyjna),
- oświadczenie rodziców o zapoznaniu się z możliwością wyboru formy kształcenia praktycznego zorganizowanego przez Zespół Szkół w Czudcu,
- oświadczenie rodziców lub prawnych opiekunów o uczestnictwie uczniów w lekcjach religii/etyki organizowanych przez szkołę,

- oświadczenie rodziców (prawnych opiekunów) o rezygnacji z możliwości uczestnictwa ucznia w zajęciach wychowania do życia w rodzinie (bez możliwości rezygnacji po rozpoczęciu nauki przez ucznia).
- oświadczenie rodziców (prawnych opiekunów) o wyborze zawodu w klasie wielozawodowej oraz o odpowiedzialności za opiekę nad własnym dzieckiem w trakcie dojazdu i powrotu na kursy zawodowe dokształcające do Ośrodka Kształcenia Zawodowego poza terenem Czudca,
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacyjnych oraz wyrażeniu zgodę na umieszczenie wizerunku w mediach (prasa, telewizja, Internet) oraz materiałach drukowanych w zakresie realizacji działań związanych z promocją Szkoły po przyjęciu kandydata do szkoły.
- oświadczenie kandydata o wyborze języka obcego nowożytnego (język angielski lub język niemiecki) nauczanego w **Branżowej Szkole I Stopnia.**

1. c) **Dla kandydatów ubiegających się o przyjęcie do trzyletniego Liceum Ogólnokształcącego po gimnazjum oraz czteroletniego Liceum Ogólnokształcącego po ośmioletniej szkole podstawowej.**

- podanie o przyjęcie do szkoły z wpisanym numerem PESEL,
- świadectwo ukończenia szkoły podstawowej, gimnazjum lub zasadniczej szkoły zawodowej,
- trzy fotografie (opisane na odwrocie: imię i nazwisko, data urodzenia, adres zamieszkania),
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacyjnych oraz wyrażeniu zgodę na umieszczenie wizerunku w mediach (prasa, telewizja, Internet) oraz materiałach drukowanych w zakresie realizacji działań związanych z promocją Szkoły po przyjęciu kandydata do szkoły.

• 3

Kwalifikowanie kandydatów do poszczególnych typów szkół w Zespole Szkół w Czudcu

1. Podstawą zakwalifikowania kandydatów do klasy pierwszej szkoły ponadgimnazjalnej, ponadpodstawowej jest osiągnięcie określonych przez Szkolną Komisję Rekrutacyjno-Kwalifikacyjną progów punktowych stanowiących wynik, będący sumą uzyskanych punktów.
2. Do klas pierwszych szkół ponadgimnazjalnych, ponadpodstawowych przyjmuje się absolwentów gimnazjum, absolwentów ośmioletniej szkoły podstawowej, którzy nie ukończyli 18 roku życia.
3. O przyjęciu uczniów powracających z zagranicy decyduje dyrektor szkoły na podstawie świadectwa wydanego przez szkołę za granicą i sumy lat nauki szkolnej ucznia.
4. Przedmioty uwzględniane w postępowaniu rekrutacyjnym: we wszystkich typach szkół **język polski, matematyka** i dodatkowo:

TECHNIKUM

technik budownictwa :

- fizyka
- geografia

próg punktowy 30 **pkt**

technik żywienia i usług gastronomicznych:

- geografia
- biologia

próg punktowy 30 **pkt**

technik hotelarstwa:

- geografia
- informatyka

próg punktowy **30 pkt**

technik architektury krajobrazu:

- geografia
- informatyka

próg punktowy **30 pkt**

technik usług kelnerskich:

- geografia
- informatyka

próg punktowy **30 pkt**

SZKOŁA BRANŻOWA I STOPNIA:

wszystkie zawody

- język obcy
- informatyka

próg punktowy - do wyczerpania limitu miejsc

TRZYLETNIE LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE PO GIMNAZJUM ORAZ CZTEROLETNIE LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO PO OŚMIOLETNIEJ SZKOLE PODSTAWOWEJ

Przedmioty uwzględniane w postępowaniu rekrutacyjnym: **język polski, matematyka** i dodatkowo: historia i geografia - próg punktowy 50 pkt

1. Na podstawie :

- rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 marca 2017r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego na lata szkolne 2017/2018-2019/2020 do trzyletniego liceum ogólnokształcącego, czteroletniego technikum i branżowej szkoły 1 stopni, dla kandydatów będących absolwentami dotychczasowego gimnazjum,
- rozporządzenie Ministra Edukacji narodowej z dnia 16 marca 2017 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół i placówek (Dz.U.z 2017 r. poz. 610).

ustala się co następuje:

Kandydat ubiegający się o przyjęcie do klasy pierwszej szkoły ponadgimnazjalnej / ponadpodstawowej może otrzymać w postępowaniu rekrutacyjnym **maksymalnie 200 punktów**, w tym:

Punkty za egzamin przeprowadzany w ostatnim roku nauki w gimnazjum, szkole podstawowej – maksymalnie **100 punktów** możliwych do uzyskania.

- Punkty za świadectwo: oceny z j. polskiego, matematyki i dwóch wybranych przedmiotów, szczególne osiągnięcia, świadectwo ukończenia szkoły z wyróżnieniem oraz aktywność społeczną - maksymalnie **100 punktów** możliwych do uzyskania.

Kryteria rekrutacji :

1) do klasy pierwszej szkoły ponadpodstawowej (przeliczenie na punkty) :

| KRYTERIA DLA ABSOLWENTÓW SZKOŁY PODSTAWOWEJ | Maksymalna liczba punktów |
|--|----------------------------------|
| PUNKTY ZA ŚWIADECTWO w tym: | 100 pkt |
| ocena z języka polskiego (za ocenę celujący) | 18 pkt |
| ocena z matematyki (za ocenę celujący) | 18 pkt |
| ocena z I przedmiotu (za ocenę celujący) | 18 pkt |
| ocena z II przedmiotu (za ocenę celujący) | 18 pkt |
| szczególne osiągnięcia | 18 pkt |
| świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem | 7pkt |
| aktywność społeczna w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu | 3pkt |
| PUNKTY ZA EGZAMIN ÓSMIOKLASISTY w tym: | 100 pkt |
| wynik z języka polskiego | 100% x 0,35 = 35pkt |
| wynik z matematyki | 100% x 0,35 = 35pkt |
| wynik z języka obcego nowożytnego | 100% x 0,30 = 30pkt |

(*) w przypadku przeliczania na punkty ocen z zajęć edukacyjnych wymienionych na świadectwie ukończenia gimnazjum / szkoły podstawowej za oceny wyrażone w stopniu:

1. a) celującym – przyznaje się po **18 punktów**;
2. b) bardzo dobrym – przyznaje się po **17 punktów**;
3. c) dobrym – przyznaje się po **14 punktów**;
4. d) dostatecznym – przyznaje się po **8 punktów**;
5. e) dopuszczającym – przyznaje się po **2 punkty**.

Dla Kandydatów, którzy zostali **zwolnieni z części lub całości egzaminu ósmoklasisty**, liczbę punktów za ten egzamin ustala się przeliczając na punkty oceny uzyskane na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, w sposób określony w **§ 8 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 marca 2017r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół i placówek** (Dz.U. z 2017 r. poz. 610).

2) do klasy pierwszej szkoły ponadgimnazjalnej (przeliczenie na punkty :

| KRYTERIA DLA ABSOLWENTÓW GIMNAZJIUM | Maksymalna liczba punktów (*) |
|--|--------------------------------------|
| PUNKTY ZA ŚWIADECTWO w tym: | 100 pkt |
| ocena z języka polskiego (za ocenę celujący) | 18 pkt |
| ocena z matematyki (za ocenę celujący) | 18 pkt |
| ocena z I przedmiotu (za ocenę celujący) | 18 pkt |
| ocena z II przedmiotu (za ocenę celujący) | 18 pkt |
| szczególne osiągnięcia | 18 pkt |
| świadectwo ukończenia gimnazjum z wyróżnieniem | 7pkt |
| aktywność społeczna w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu | 3pkt |
| PUNKTY ZA EGZAMIN GIMNAZJALISTY w tym: | 100 pkt |
| wynik z języka polskiego | 100% x 0,20 = 20 pkt |
| wynik z historii i wiedzy o społeczeństwie | 100% x 0,20 = 20 pkt |
| wynik z matematyki | 100% x 0,20 = 20 pkt |
| wynik z przedmiotów przyrodniczych | 100% x 0,20 = 20 pkt |
| wynik z języka obcego nowożytnego na poziomie podstawowym | 100% x 0,20 = 20 pkt |
| wynik z języka obcego nowożytnego na poziomie rozszerzonym | nie przelicza się |

(*) w przypadku przeliczania na punkty ocen z zajęć edukacyjnych wymienionych na świadectwie ukończenia gimnazjum / szkoły podstawowej za oceny wyrażone w stopniu:

1. f) celującym – przyznaje się po **18 punktów**;
2. g) bardzo dobrym – przyznaje się po **17 punktów**;
3. h) dobrym – przyznaje się po **14 punktów**;
4. i) dostatecznym – przyznaje się po **8 punktów**;
5. j) dopuszczającym – przyznaje się po **2 punkty**.

Dla Kandydatów, którzy zostali zwolnieni z części lub całości **egzaminu gimnazjalnego**, liczbę punktów za ten egzamin ustala się przeliczając na punkty oceny uzyskane na świadectwie ukończenia gimnazjum, w sposób określony w **§ 8 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 marca 2017r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego na lata szkolne 2017/2018-2019/2020 do trzyletniego liceum ogólnokształcącego, czteroletniego technikum i branżowej szkoły 1 stopnia, dla kandydatów będących absolwentami dotychczasowego gimnazjum**

1. Zasady przyznawania punktów za szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum / szkoły podstawowej :

| szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie | Liczba punktów (*) |
|--|--|
| 1/ uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień | <ul style="list-style-type: none"> • tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 10 punktów, • tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 7 punktów, • tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów; |
| 2/ uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu międzynarodowym lub ogólnopolskim albo turniejem o zasięgu ogólnopolskim: | <ul style="list-style-type: none"> • tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 10 punktów, • tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 4 punktów, • tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 3 punktów, |
| 3/ uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty: | <ul style="list-style-type: none"> • dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 10 punktów, • dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 7 punktów, • dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów, • tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 7 punktów, • tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów, • tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 3 punkty; |
| 4/ uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem albo turniejem o zasięgu ponadwojewódzkim lub wojewódzkim: | <ul style="list-style-type: none"> • dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - przyznaje się 10 punktów, • dwóch lub więcej tytułów laureata turnieju z przedmiotu |

5/ uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy innych niż wyżej wymienione, artystycznych lub sportowych organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczecblu:

- lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - przyznaje się **7 punktów**,
- dwóch lub więcej tytułów finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - przyznaje się **5 punktów**,
- tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - przyznaje się **7 punktów**,
- tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - przyznaje się **3 punktów**,
- tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - przyznaje się **2 punktów**;
- międzynarodowym – przyznaje się **4 punkty**,
- krajowym – przyznaje się **3 punkty**,
- wojewódzkim – przyznaje się **2 punkty**,
- powiatowym – przyznaje się **1 punkt**,

(*) w przypadku gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie z takich samych zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, na tym samym szczecblu oraz z tego samego zakresu, wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum, szkoły podstawowej przyznaje się jednorazowo punkty za najwyższe osiągnięcie tego ucznia w tych zawodach z tym że maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi **18 punktów**.

1. O przyjęciu do szkoły będzie decydowała kolejność na liście, ustalona w oparciu o liczbę punktów uzyskanych w postępowaniu kwalifikacyjnym.
2. Kandydaci, którzy uzyskali ocenę naganną z zachowania nie mogą uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym bez zgody dyrektora Zespołu Szkół w Czudcu.

- 4

Terminy rekrutacji

1. Terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego,

w tym terminy składania dokumentów, do klas I publicznych szkół ponadpodstawowych (z oddziałami klas pierwszych dotychczasowych szkół ponadgimnazjalnych: trzyletniego liceum ogólnokształcącego i czteroletniego technikum) **dla absolwentów szkół podstawowych i absolwentów gimnazjum**, na rok szkolny 2019/2020 na terenie województwa podkarpackiego

| Lp. | Rodzaj czynności | Termin w postępowaniu rekrutacyjnym | Termin w postępowaniu uzupełniającym |
|-----|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej (z oddziałami klas pierwszych dotychczasowych szkół ponadgimnazjalnych: trzyletniego liceum ogólnokształcącego i czteroletniego technikum) wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym | 13.05 – 19.06.2019 r. 29.04 – 15.05.2019 r.[1] | 12-17.07.2019 r. 12-17.07.2019 r. ¹ |

| | | | |
|----|---|---|---|
| 2 | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym ustalonych przez wójta (burmistrza lub prezydenta miasta) okoliczności wskazanych w oświadczeniach | 13.05 – 4.07.2019 r. | 12.07 – 2.08.2019 r. |
| 3 | Przeprowadzenie prób sprawności fizycznej | do 31.05.2019 r. | do 31.07.2019 r. |
| | Przeprowadzenie sprawdzianu kompetencji językowych | | |
| | Przeprowadzenie sprawdzianu uzdolnień kierunkowych jeżeli program nauczania realizowany w szkole lub oddziale wymaga od kandydatów szczególnych indywidualnych predyspozycji | | |
| 4 | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywne wyniki prób sprawności fizycznej | do 11.06.2019 r. | do 1.08.2019 r. |
| | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywny wynik sprawdzianu kompetencji językowych | | |
| | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywny wynik sprawdzianu uzdolnień kierunkowych | | |
| 5 | Przeniesienie wniosku o przyjęcie do innej szkoły ponadpodstawowej | 17 – 18.06.2019 r. | |
| 6 | Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły o świadectwo ukończenia szkoły oraz zaświadczenie o wynikach egzaminu zewnętrznego | 21 – 25.06.2019 r. do godz. 15 ⁰⁰ | |
| 7 | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków poświadczonych w oświadczeniach lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym | do 28.06.2019 r. | do 2.08.2019 r. |
| 8 | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych | 5.07.2019 r. do godz. 10 ⁰⁰ | 6.08.2019 r. do godz. 10 ⁰⁰ |
| 9 | Wydawanie przez szkołę prowadząca kształcenie zawodowe skierowania na badania lekarskie | do 8.07.2019 r. | do 6.08.2019 r. |
| 10 | Potwierdzenie przez rodzica kandydata albo kandydata pełnoletniego woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu zewnętrznego, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku przyjęcie do szkoły, a w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe – także zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu oraz do kierowania pojazdami lub o braku przeciwwskazań psychologicznych do kierowania pojazdem, w przypadku kandydatów do szkoły prowadzącej kształcenie w zawodzie, dla którego podstawa programowa kształcenia w zawodzie szkolnictwa branżowego przewiduje przygotowanie do uzyskania umiejętności kierowania pojazdem silnikowym w zakresie prawa jazdy danej kategorii | 5-10.07.2019 r. | 6 – 8.08.2019 r. |
| 11 | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych | 12.07.2019 r. do godz. 10 ⁰⁰ | 9.08.2019 r. do godz. 10 ⁰⁰ |
| 12 | Poinformowanie kuratora oświaty o liczbie wolnych miejsc w szkole | 12.07.2019 r. | 9.08.2019 r. |

[1] Dotyczy szkół: sportowych, mistrzostwa sportowego, ogólnodostępnych z oddziałem sportowym, dwujęzycznych, ogólnodostępnych z oddziałem dwujęzycznym, realizujących program nauczania wymagający od kandydatów szczególnych indywidualnych predyspozycji

Zgodnie z art. 154 ust. 9 ustawy², komisja rekrutacyjna, w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, rozpatruje w postępowaniu uzupełniającym wniosek kandydata złożony po terminie określonym powyżej, jeżeli szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami.

- 5

Postanowienia końcowe

1. Ogłoszenie listy kandydatów przyjętych do Zespołu Szkół w Czudcu oraz termin zakończenia postępowania kwalifikacyjnego do klas pierwszych określony jest przez Podkarpackiego Kuratora Oświaty.
2. O decyzji komisji zawiadamia się kandydatów przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.
3. Protokół z postępowania rekrutacyjnego, pełny wykaz kandydatów zakwalifikowanych i tych którzy nie zostali zakwalifikowani, informacje o uzyskanych punktach przechowywane są w szkole nie krócej niż przez 1 rok.
4. Odwołania od decyzji Szkolnej Komisji Rekrutacyjno-Kwalifikacyjnej mogą być zgłaszane dyrektorowi szkoły w terminie określonym przez Podkarpackiego Kuratora Oświaty.
5. Każdy uczeń realizuje 2 przedmioty w zakresie rozszerzonym.